



Konferencja

„Zrozumieć dziecko z FASD – wyzwania i rozwiązania w edukacji, zdrowiu i polityce społecznej”

Diagnoza, wsparcie i rekomendacje systemowe dla dzieci z FASD oraz ich rodzin

15 września 2026

Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej
w Warszawie

ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa <https://konferencje.aps.edu.pl/fasd/>

Wytyczne dotyczące przygotowania posteru konferencyjnego

1. Format i orientacja

- Zalecany format: A0, czyli 841 × 1189 mm.
- Orientacja: pionowa.
- Poster należy przygotować w skali 1:1.

2. Układ treści

- Tytuł pracy – krótki, jednoznaczny i widoczny z kilku metrów.
- Autorzy – imiona i nazwiska wszystkich autorów.
- Afiliacje – nazwy uczelni, instytucji lub jednostek organizacyjnych.
- Dane kontaktowe autora prezentującego – adres e-mail lub kod QR prowadzący do profilu, publikacji albo materiałów dodatkowych.
- Wprowadzenie lub cel pracy – krótkie przedstawienie problemu badawczego.
- Materiały i metody – opis zastosowanych metod, próby badawczej lub procedury.
- Wyniki – najważniejsza część posteru, przedstawiona przede wszystkim za pomocą wykresów, tabel, diagramów i ilustracji.
- Dyskusja – krótka interpretacja uzyskanych wyników.
- Wnioski – od dwóch do pięciu najważniejszych punktów.
- Literatura – wyłącznie najważniejsze źródła.
- Nazwa konferencji i miejsca prezentacji

3. Czytelność tekstu

Zalecane minimalne wielkości czcionek dla posteru A0:

Element	Zalecana wielkość
Tytuł	72–100 pkt
Nazwiska autorów	40–55 pkt
Nagłówki sekcji	36–44 pkt
Tekst główny	24–32 pkt
Podpisy wykresów, tabel i ilustracji	co najmniej 20–24 pkt

Należy stosować proste, bezszeryfowe kroje pisma, np. Arial, Calibri, Helvetica lub Aptos. Zaleca się użycie maksymalnie dwóch krojów czcionki.

4. Zasady kompozycji

- Treść najlepiej rozmieścić w 2–4 kolumnach.
- Kierunek czytania powinien przebiegać od lewej do prawej i z góry na dół.
- Należy zachować odpowiednie marginesy i odstępy między sekcjami.
- Poster nie powinien być przeladowany tekstem.
- Zaleca się stosowanie krótkich akapitów, wypunktowań i wyróżnionych wniosków.
- Około 40–50% powierzchni mogą zajmować wykresy, zdjęcia, schematy i inne elementy graficzne.
- Najważniejsze wyniki powinny znajdować się w centralnej lub dobrze widocznej części plakatu.

5. Kolorystyka i grafika

- Należy stosować spójną, ograniczoną paletę kolorów.
- Tło powinno być jasne i jednolite, a tekst odpowiednio kontrastowy.
- Nie należy używać nadmiernej liczby efektów dekoracyjnych, gradientów i intensywnych kolorów.
- Wykresy i diagramy powinny posiadać czytelne opisy osi, jednostki oraz legendy.
- Grafiki powinny mieć rozdzielczość co najmniej 150 dpi, a najlepiej 300 dpi w docelowym rozmiarze.
- Należy unikać rozciągania zdjęć i grafik o niskiej rozdzielczości.
- Kolory nie powinny być jedynym sposobem oznaczania danych — warto stosować także symbole, wzory lub podpisy.

6. Objętość treści

- Poster powinien przedstawiać najważniejsze informacje w sposób skrótowy.
- Zalecana całkowita objętość tekstu wynosi około 300–800 słów, zależnie od charakteru pracy.
- Nie należy umieszczać na plakacie pełnej treści artykułu ani rozbudowanych opisów metodologicznych.
- Szczegółowe informacje można udostępnić za pomocą kodu QR.

7. Przygotowanie pliku

- Preferowany format końcowy: PDF.
- Wszystkie czcionki powinny być osadzone w pliku.
- Należy sprawdzić, czy elementy graficzne, symbole i znaki specjalne wyświetlają się prawidłowo.
- Plik powinien mieć ustawiony właściwy rozmiar strony- A0.
- Przed wysłaniem pliku należy sprawdzić poster przy powiększeniu 100%.
- Nazwa pliku powinna być czytelna, np. Nazwisko_Tytuł_Konferencja.pdf.

8. Akceptacja posteru i terminy

- Zgodność formatu z wymaganiami konferencji.
- Poprawność nazwisk i afiliacji.
- Poprawność językowa.
- Numeracja i opisy wykresów oraz tabel.
- Jakość grafik.

- Widoczność logotypów.
- Działanie kodów QR.
- Obecność informacji o finansowaniu, jeżeli jest wymagana.
- Czytelność posteru z odległości około 1,5–2 metrów.

• **Przesłanie streszczenie projektu posteru do akceptacji do dnia 2 września 2026 r. na adres: rpiotrowicz@aps.edu.pl**

• **Zaakceptowany poster należy wydrukować i przesłać do dnia 10.09.2026 r na adres: Instytut Pedagogiki Specjalnej, Akademia Pedagogiki Specjalnej im. Marii Grzegorzewskiej w Warszawie, ul. Szczęśliwicka 40, 02-353 Warszawa (dr Radosław Piotrowicz)**

Formularz zgłoszenia posteru (wzór stanowi odrębny załącznik)

I. Dane zgłaszającego:	
Imię i nazwisko autora prezentującego:	
Stopień / tytuł naukowy:	
Instytucja / afiliacja:	
Stanowisko:	
Adres e-mail:	
Numer telefonu (opcjonalnie):	

II. Dane dotyczące posteru	
Tytuł posteru:	
Obszar tematyczny (proszę zaznaczyć):	<input type="checkbox"/> Edukacja <input type="checkbox"/> Zdrowie <input type="checkbox"/> Polityka społeczna <input type="checkbox"/> Terapia / wsparcie rodzin <input type="checkbox"/> Diagnostyka FASD <input type="checkbox"/> Inne:
Autorzy posteru/ afiliacja	1. 2. 3. 4.
Streszczenie projektu posteru (max. 2500 znaków)	Cel pracy / Problem badawczy/Materiały i metody Wyniki / Główne obserwacje/ Wnioski

II. Dane dotyczące posteru	
Informacje techniczne	
1. Format posteru:	<input type="checkbox"/> A0 (841 × 1189 mm) – pionowy <input type="checkbox"/> Inny (po uzgodnieniu):
2. Czy poster zawiera elementy graficzne?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
3. Czy poster zawiera kod QR?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

III. Oświadczenia

- Oświadczam, że zgłoszona praca jest oryginalna.
- Oświadczam, że wszyscy współautorzy wyrażają zgodę na zgłoszenie posteru.
- Oświadczam, że zapoznałem/am się z wytycznymi technicznymi przygotowania posteru.

Terminy zgłoszeń

- Przesłanie streszczenia projektu posteru: **do 2 września 2026 r.** na adres: rpiotrowicz@aps.edu.pl
- Przesłanie / dostarczenie zaakceptowanego posteru: **do 10 września 2026 r.**

Data:

Podpis autora zgłaszającego